

T.C

SİNCAN KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT ÖMER İPEK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

### İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek dğer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*

### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdâfaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile azat vatanın, bütün kâhleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gafillet ve dâlelet ve hatta hyayret içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhitte edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*



Kurum ve kuruluşların sürekli gelişen bu dünyada kendilerini geliştirebilmeleri ve ilerleyebilmeleri için planlı bir çalışma yapmaları gerekmektedir. Özellikle bu bir eğitim kurumu ise plansız bir çalışma yapması çağımızda artık imkânsızdır. Şehit Ömer İpek Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi ve İmam Hatip Ortaokulu olarak bizim amacımız, öğrencilerimizi vahye dayalı düşünce sistemi ışığında, gelişen teknolojiyi takip edip uygulayabilen, tarihine ve kültürüne sahip çıkan, bilimin üstünlüğüne inanan, araştırmacı, yenilikçi, vatanını seven, hoşgörülü, doğayı ve çevreyi koruyan, demokrasiyi yaşam biçimi olarak benimsemiş, lider bireyler haline getirmektir. Bizim amaçlarımızdan birisi de okulumuzun, ülkemizin önde gelen lider eğitim kurumlarından birisi olmasıdır. Bu amaçla yapacağımız çalışmaların planlı ve düzenli bir işleyiş içinde olması gerekmektedir. Yapmış olduğumuz bu plan bizden sonra görevi sürdürecektir olan idareci ve öğretmen arkadaşlarımıza da yapacakları çalışmalarda ışık tutacağı inancını taşımaktayım. Okulumuz 2016-2017 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. Okulumuzu fiziki donanım açısından iyi bir seviyeye getirmeyi amaçlamaktayız. Çünkü biz *“her öğrencinin bizim için ayrı bir değer”* olduğunu kabul edip, onlara en iyisini sunmaya çalışmaktayız. Bu düşünce ışığında hazırlamış olduğumuz stratejik plan bizim rehberimiz olacaktır. Bu planın hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarıma teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dilerim.

**Mehmet BİLGİN**  
Okul Müdürü

# İçindekiler

## SUNUŞ

.....HATA! YER

İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

**İÇİNDEKİLER ..... 4**

**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....5**

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....6**

OKULUN KISA TANITIMI .....6

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....7

PAYDAŞ ANALİZİ .....12

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....155

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI ..... 177

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....20**

MİSYONUMUZ .....20

VİZYONUMUZ... .....20

TEMEL DEĞERLERİMİZ .....21

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....222**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....22

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....25

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....27

**BÖLÜM V.: MALİYETLENDİRME .....28**

**BÖLÜM VI.: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....29**

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                                        | Ekip Bilgileri  |          |
|---------------------|----------------------------------------|-----------------|----------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                                 | Adı Soyadı      | Unvanı   |
| MEHMET BİLGİN       | OKUL MÜDÜRÜ                            | FETANE DEMİR    | ÖĞRETMEN |
| UMUT ÖZDEMİR        | MÜDÜR YARDIMCISI                       | OSMAN ARMUTTEPE | ÖĞRETMEN |
| HAVA SEDİR          | ÖĞRETMEN                               | MEHMET GÜNER    | ÖĞRETMEN |
| HASİBE YILMAZ ERTEM | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI              | ŞÜKRÜ BİÇEN     | ÖĞRETMEN |
| TUĞBA ERKOCA        | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | MURAT ÖTER      | ÖĞRETMEN |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı:**

Okulumuz; FETÖ/PYD yapılanmasının okulu olan Samanyolu Ülkü Ulusoy İlköğretim Okulu olarak faaliyet gösteren binanın 15 Temmuz 2016 hain darbe girişiminden sonra Milli Eğitime devredilmesi sonucu 2016/2017 eğitim öğretim yılında açılmıştır.

15 Temmuz gecesi darbe girişimine engel olmak için Cumhurbaşkanlığı Külliyesi önüne giden Ömer İPEK saldırı sonucu şehit olmuştur. Okulumuza bu hain saldırıda şehit olan Ömer İPEK'in adı verilmiştir.

Okulumuz öğretim hayatına Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Programı Uygulayan Okul olarak başlamış olup ilk yıl 56 (3 şube) öğrenci almıştır.

Okulumuz Sincan ilçesi sınırlarında bulunan Gökçek Mahallesi Kolej Sokak No: 4'te konumlanmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|                                           |                                              |      |                                                     |                                                 |      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|
| İli: ANKARA                               |                                              |      | İlçesi: SİNCAN                                      |                                                 |      |
| Adres:                                    | GÖKÇEK MH. KOLEJ SOK. NO: 4                  |      | Coğrafi Konum (link):                               | http://sehitomeripek.meb.k12.tr/tema/harita.php |      |
| Telefon Numarası:                         | 0312 2670081                                 |      | Faks Numarası:                                      | 0312 2670082                                    |      |
| e- Posta Adresi:                          | sehitomeripek@gmail.com<br>762147@meb.k12.tr |      | Web sayfası adresi:                                 | http://sehitomeripek.meb.k12.tr/                |      |
| Kurum Kodu:                               | 762147                                       |      | Öğretim Şekli:                                      | Tam Gün                                         |      |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016        |                                              |      | Toplam Çalışan Sayısı                               | 55                                              |      |
| Öğrenci Sayısı:                           | Kız                                          | 564  | Öğretmen Sayısı                                     | Kadın                                           | 41   |
|                                           | Erkek                                        | 0    |                                                     | Erkek                                           | 14   |
|                                           | Toplam                                       | 564  |                                                     | Toplam                                          | 55   |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |                                              | : 21 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    |                                                 | : 21 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |                                              | : 12 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı |                                                 | : 0  |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |                                              | -    | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       |                                                 | 3    |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan*                          | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2         | 0         | 2         |
| Sınıf Öğretmeni                 | 0         | 0         | 0         |
| Branş Öğretmeni                 | 10        | 35        | 44        |
| Rehber Öğretmen                 | 0         | 1         | 1         |
| İdari Personel                  | 1         | 0         | 1         |
| Yardımcı Personel               | 1         | 3         | 4         |
| Güvenlik Personeli              | 0         | 1         | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>14</b> | <b>41</b> | <b>55</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri                                                     |     | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı                                                    | 4   | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı                                                     | 27  | Çok Amaçlı Saha         | X   |     |
| Derslik Alanları (m2)                                              | 710 | Kütüphane               | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı                                          | 27  | Fen Laboratuvarı        | X   |     |
| Şube Sayısı                                                        | 27  | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)                                          | 80  | İş Atölyesi             | X   |     |
| Öğretmenler Odası (m2)                                             | 120 | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)                                             | 900 | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 250 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)                                              | 650 |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 250 |                         |     |     |
| Kantin (m2)                                                        | 90  |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı                                                     | 24  |                         |     |     |
| <b>Diğer (.....)</b>                                               |     |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI       | Kız        | Erkek    | Toplam     |
|--------|-----|-------|--------|--------------|------------|----------|------------|
| 5-A    | 28  | 0     | 28     | 9-F          | 26         | 0        | 26         |
| 5-B    | 25  | 0     | 25     | 9-G          | 26         | 0        | 26         |
| 6-A    | 20  | 0     | 20     | 10-A         | 19         | 0        | 19         |
| 6-B    | 18  | 0     | 18     | 10-B         | 17         | 0        | 17         |
| 6/C    | 18  | 0     | 18     | 10-C         | 24         | 0        | 24         |
| 7-A    | 19  | 0     | 19     | 10-D         | 19         | 0        | 19         |
| 7-B    | 19  | 0     | 19     | 11-A         | 21         | 0        | 21         |
| 8-A    | 19  | 0     | 19     | 11-B         | 20         | 0        | 20         |
| 8-B    | 16  | 0     | 16     | 11-C         | 20         | 0        | 20         |
| 9-A    | 26  | 0     | 26     | 11-D         | 21         | 0        | 21         |
| 9-B    | 25  | 0     | 25     | 12-A         | 16         | 0        | 16         |
| 9-C    | 26  | 0     | 26     | 12-B         | 13         | 0        | 13         |
| 9-D    | 25  | 0     | 25     | 12-C         | 12         | 0        | 13         |
| 9-E    | 25  | 0     | 25     | GENEL TOPLAM | <b>564</b> | <b>0</b> | <b>564</b> |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |    |                          |   |
|-------------------------------|----|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 0  | TV Sayısı                | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 20 | Yazıcı Sayısı            | 7 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2  | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı            | 4  | İnternet Bağlantı Hızı   |   |
|                               |    |                          |   |

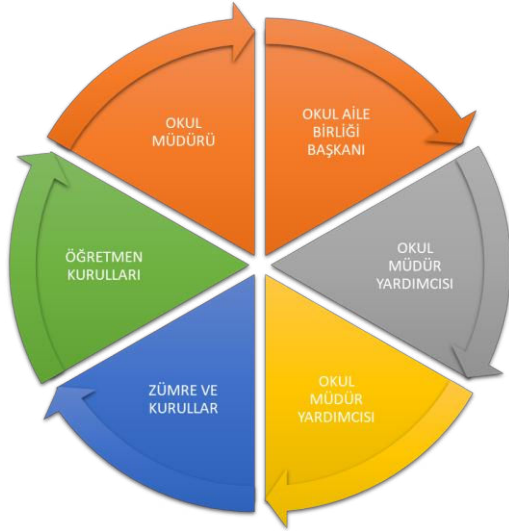
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016   | 4460,00       | 3317,33       |
| 2017   | 21814,33      | 19.069,04     |
| 2018   | 14910,00      | 18233,22      |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

|     | 1     | 2    | 3    | 4     | 5    | 6    | 7     | 8    | 9     | 10    | 11   | 12   | 13   |
|-----|-------|------|------|-------|------|------|-------|------|-------|-------|------|------|------|
| 9A  | 2,833 | 2,17 | 4,22 | 1,333 | 3,67 | 1,39 | 2,333 | 1,61 | 3,722 | 3,889 | 3,39 | 1,94 | 2    |
| 9B  | 3,647 | 3,88 | 3,35 | 2,706 | 4,12 | 2,82 | 3,706 | 4,06 | 3,353 | 4,118 | 3,88 | 2,53 | 3,59 |
| 9C  | 3,733 | 3,33 | 4,47 | 3,467 | 4,2  | 2,93 | 2,8   | 3,13 | 4,267 | 4,8   | 4,33 | 2,8  | 3,33 |
| 9D  | 4,364 | 3,82 | 4,36 | 2,682 | 4,14 | 2,55 | 3,682 | 3,14 | 3,364 | 3,545 | 3,55 | 2,45 | 2,09 |
| 9E  | 3,941 | 3,71 | 4,24 | 3     | 4,53 | 2,71 | 4,059 | 3,59 | 3,882 | 3,765 | 3,29 | 2,88 | 3,76 |
| 10A | 3,962 | 3,69 | 4,54 | 1,923 | 4,23 | 2,19 | 3     | 3,12 | 2,962 | 3,923 | 2,92 | 2,19 | 2,38 |
| 10B | 3,64  | 3,68 | 3,84 | 2,2   | 4,16 | 2,44 | 3,04  | 3,36 | 3     | 4,36  | 3,68 | 1,8  | 2,92 |
| 10C | 3,583 | 3,21 | 4,13 | 1,708 | 3,42 | 1,63 | 2,792 | 2,83 | 2,625 | 3,833 | 3    | 2,5  | 2,29 |
| 10D | 3,952 | 3,9  | 4,43 | 1,952 | 4,14 | 2,24 | 3,048 | 2,86 | 2,952 | 3,762 | 2,76 | 2,19 | 2,38 |
| 11A | 4,235 | 3,71 | 4,24 | 2,588 | 4,24 | 2,53 | 3,706 | 3,06 | 3,294 | 3,353 | 3,59 | 2,35 | 2,29 |
| 11B | 4,25  | 3,69 | 4,25 | 2,625 | 4,19 | 2,5  | 3,625 | 3,06 | 3,188 | 3,5   | 3,63 | 2,31 | 2,38 |
| 11C | 4,25  | 3,58 | 4,25 | 2,667 | 4,42 | 2,33 | 3,917 | 3,25 | 3,5   | 3,583 | 3,58 | 2,08 | 2,5  |
|     | 3,866 | 3,53 | 4,19 | 2,404 | 4,12 | 2,35 | 3,309 | 3,09 | 3,342 | 3,869 | 3,47 | 2,34 | 2,66 |

Öğrencilere Uyguladığımız Anket Sonuçları Maddeler Bazında Yukarıdaki Gibidir. Öğrencilerimizin Ankette En Çok İşaretlediği Şıkların sonuçlarına Göre;

### EN FAZLA YAZILAN OLUMLU YÖNLERİMİZ

Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması, okulun fiziksel imkânlarının yeterli olması, öğretmen kadrosunun ilgili olması, eğitim-öğretim kalitesinin yüksek olması

### EN FAZLA YAZILAN OLUMSUZ YÖNLERİMİZ

Sistemden kaynaklanan ve giderilemeyen sorun nedeniyle bazı sınıfların biraz soğuk olması.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlere Uygulanan Anket Sonuçları İse Şu Şekildedir;

|          |       |   |      |       |      |      |       |      |       |       |   |      |      |
|----------|-------|---|------|-------|------|------|-------|------|-------|-------|---|------|------|
| ÖĞRETMEN | 3,556 | 4 | 3,85 | 3,815 | 3,67 | 2,93 | 3,259 | 3,48 | 4,111 | 3,889 | 4 | 3,89 | 4,56 |
|----------|-------|---|------|-------|------|------|-------|------|-------|-------|---|------|------|

**Öğretmenlerimizin anket sorularında en fazla işaretledikleri olumlu yönler şu şekildedir;**

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

**Olumsuz olarak gördükleri durum ise şöyledir;**

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir.

Veli Anketi Sonuçları:

|      |      |      |      |       |      |      |       |      |      |       |      |      |      |
|------|------|------|------|-------|------|------|-------|------|------|-------|------|------|------|
| VELİ | 3,98 | 3,67 | 4,37 | 2,196 | 4,25 | 2,27 | 3,294 | 3,08 | 3,02 | 3,745 | 3,25 | 2,33 | 2,39 |
|------|------|------|------|-------|------|------|-------|------|------|-------|------|------|------|

**Velilerimize göre ise okulumuzun en olumlu tarafları şöyledir;**

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

**Velilerimiz olumsuz bulduğu yanlar ise şöyledir;**

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir. Örneğin okulda akıllı tahta ve diğer materyaller yoktur.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

|                    |                                                                                                                          |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler         | *Öğrenci ve Veliler Tarafından Tercih Edilen Bir Okul Olması.<br>* Öğrenci Merkezli Bir Eğitim Anlayışının Benimsenmesi. |
| Çalışanlar         | * Öğretmenlerin Kendi Alanlarında Yeterlilikleri.<br>* Kurum İçi İletişim Kanallarının Açık Olması.                      |
| Veliler            | *Okul veli arasındaki bağların güçlü olması.                                                                             |
| Bina ve Yerleşke   | *Okul ulaşım ağının kuvvetli ve geniş olduğu bir bölgede konumlanması.                                                   |
| Donanım            | *Kurumun, Kütüphane, Çok amaçlı salon, Laboratuvar, Spor salonuna sahip olması.                                          |
| Bütçe              |                                                                                                                          |
| Yönetim Süreçleri  | Sosyal konulara duyarlı ve pedagojik konularda bilgi sahibi öğretmen ve yöneticilerimizin bulunması                      |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanalları daima iletişime açıktır.                                                                    |
| Diğer              | Rehberlik Faaliyetlerinin Etkili Bir Şekilde Yürütülmesi.                                                                |

#### **Zayıf Yönler**

|                  |                                                                                                                                                               |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler       | *Akademik Anlamda istenilen düzeyde olmamaları.                                                                                                               |
| Çalışanlar       | *Teknolojiden faydalanma noktasında zayıf olunması.                                                                                                           |
| Veliler          | *Destek verilebilecek konularda gerçek anlamda destek olmamaları.                                                                                             |
| Bina ve Yerleşke | *Merkeze kısmen uzak konumda bulunması.                                                                                                                       |
| Donanım          | *Bina etrafında çok fazla giriş çıkış noktası olması.<br>*Kurumun uygun fiziki şartlara sahip olmaması.<br>*Okulun kamera sisteminin kayda elverişli olmaması |
| Bütçe            |                                                                                                                                                               |
|                  |                                                                                                                                                               |

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

|               |                                                                                                                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik       | Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. |
| Ekonomik      | Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması                                                                         |
| Sosyolojik    | Velilerimizin genellikle duyarlı oluşu ve bu sebeple eğitimle ilgili yönlendirilmeye ve yeniliklere açık olmaları                                                                    |
| Teknolojik    | Bilgiye ulaşımın kolaylaşması                                                                                                                                                        |
| Mevzuat-Yasal | 2023 Eğitim Vizyonu ve Din Öğretimi Vizyon Belgesi                                                                                                                                   |
| Ekolojik      | Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması                                                                                                                       |

### Tehditler

|               |                                                                                                                          |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik       | Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması                                                                              |
| Ekonomik      | Sosyo-ekonomik farklılıkların fazla olması                                                                               |
| Sosyolojik    | Parçalanmış ailelerin çok olması ve çocukların gelişimini olumsuz etkilemesi                                             |
| Teknolojik    | Sosyal Medyanın bilinçsiz kullanılması                                                                                   |
| Mevzuat-Yasal | Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği, Sınıfta kalmanın zor olması |
| Ekolojik      | Okulun kuzey ve batı yönünden akan araç trafiğinin yoğun olması                                                          |

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayat boyu Öğrenme                  | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> |                                                                                                           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak                                         |
| <b>2</b>                                 | Okulumuzda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula ve ülkemize uyumları konusunda gelişim sağlamak |
| <b>3</b>                                 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi                                               |
| <b>4</b>                                 | Hayat boyu öğrenmeye katılım                                                                              |
| <b>5</b>                                 | Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak                                     |

| <b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b> |                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                  | Çevreyi tanıtmaya ve çevreyi koruma etkinlikleri düzenleyerek öğrencilerin çevreyi korumasını sağlayabilmek.                                              |
| <b>2</b>                                  | Sıfır Atık projesiyle Temizlik kampanyaları düzenleyerek bilinçli çevreci olmasını sağlayabilmek.                                                         |
| <b>3</b>                                  | Zararlı alışkanlıklarla mücadele ederek ve gerekli eğitimleri vererek öğrencilerin bağımlı olmaması ve sağlıklı bir birey olmasını sağlamak.              |
| <b>4</b>                                  | Okul web sitesinin kullanımını sağlayarak okul ile ilgili çalışmalarını çevreye duyurabilmek.                                                             |
| <b>5</b>                                  | Okuma saatlerinin titizlikle uygulanmasını sağlayarak öğrencilere okuma alışkanlığını kazandırabilmek.                                                    |
| <b>6</b>                                  | İlkyardım ve sivil savunma eğitimleri düzenleyerek topluma yararlı bir birey olmasını kazandırmak.                                                        |
| <b>7</b>                                  | Düzenlenen yarışmalara katılarak öğrencilerin kültürümüzü öğrenmesine ve kendisini ifade etmesini kazandırabilmek.                                        |
| <b>8</b>                                  | Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır. |
| <b>9</b>                                  | Yapılan eğitimlerle öğrencilerin teknolojiyi ve bilişim araçlarını doğru ve verimli bir şekilde kullanmalarını sağlayabilmek.                             |

| <b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b> |                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                         | Çevre desteği sağlayarak okul fiziki ortamını güzelleştirebilmek ve yeni ders araçları sağlayabilmek.                                                                                                             |
| <b>2</b>                         | Okul kütüphanesini ve sınıf kitaplıklarını akıllı teknolojik uygulamalardan da yararlanarak geliştirmek ve kitap bakımından zenginleştirmek.                                                                      |
| <b>3</b>                         | Okul ve çevresinde öğrenciler için oyun alanları ve sosyal etkinlik düzenleyebilecekleri yerler kurarak boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak.                                              |
| <b>4</b>                         | Okul çalışmalarını yürütürken Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatının dışına çıkmadan ve hukuk kurallarının egemen olduğu, insan haklarının temel alındığı, evrensel değerlerin ve tutumların etkin olmasını sağlamak. |
| <b>5</b>                         | Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.                                                                                                                                        |
| <b>6</b>                         | Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.              |

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

**EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİNE KATKI SAĞLAYARAK, TOPLUMUN MİLLİ MANEVİ DEĞERLERİNİ BENİMSEYEN, ANALİTİK DÜŞÜNCE YETENEĞİNE VE DEMOKRATİK DÜŞÜNCE YAPISINA SAHİP AZİMLİ, İLKELİ, SORUMLULUK DUYGUSU GELİŞMİŞ HAK VE ÖDEVLERİNİ BİLEN BİR NESİL YETİŞTİRMEK.**

#### **VİZYONUMUZ**

**HER ZAMAN GÖREVE HAZIR YÖNETİCİLERİMİZ, ÖĞRETMENLERİMİZ, ÜLKESİNE HİZMET BİLİNCİNE SAHİP ÖĞRENCİLERİMİZ, MEZUNLARIMIZ VE VELİLERİMİZLE BİRLİKTE ORGANİZE ÇALIŞMALAR YÜRÜTEREK ORTAÖĞRETİM DÜZEYİNDE ÖNCELİKLE TERCİH EDİLEN, SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERLE ADINDAN BAHSETTİREN, ÜLKEMİZE DUYARLI ŞUURLU KATILIMCI VE İNSİYATİF KULLANABİLEN GENÇLER YETİŞTİREN OKULLAR ARSASINDA YER ALMAK.**

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

- 1) Aile ilişkilerine ve diğer kutsal inançlara saygılı olmak
- 2) Kendine hâkim ve ölçülü olmak
- 3) Hakkaniyet, adil olmak
- 4) Dürüstlük
- 5) Barışçıl olmak
- 6) Kendine inanmak ve kendini geliştirmek
- 7) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktası olarak görürüz
- 8) Bireysel farkları dikkate alırız.
- 9) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip oluruz.
- 10) Doğa ve çevreyi koruma bilinci kazandırırız.
- 11) Paydaşların fikirlerinin önemine inanırız.
- 12) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 13) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin öğrenci gelişimine önemli katkılar sağlayacağına inanırız.
- 14) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS<br>GÖSTERGESİ                                                                    | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|           |                                                                                             | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a  | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)                        | % 55   | % 65  | % 75 | % 85 | % 90 | % 95 |
| PG.1.1.b  | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)                     | % 40   | % 50  | % 60 | % 70 | % 80 | % 90 |
| PG.1.1.c. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)         | % 0    | % 0   | % 0  | % 0  | % 0  | % 0  |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | % 0    | % 0   | % 0  | % 0  | % 0  | % 0  |
| PG.1.1.e. | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)                 | % 5    | % 10  | % 15 | % 20 | % 25 | % 30 |
| PG.1.1.f. | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)       | % 5    | % 10  | % 15 | % 20 | % 25 | % 30 |
|           |                                                                                             |        |       |      |      |      |      |
|           |                                                                                             |        |       |      |      |      |      |

## Eylemler\*

| No     | Eylem İfadesi                                                                                                                                                      | Eylem Sorumlusu                | Eylem Tarihi             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.                                                                                             | Okul Stratejik Plan Ekibi      | 01 Eylül-20 Eylül        |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                                                                        | Müdür Yardımcısı               | 01 Eylül-20 Eylül        |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.                                                                        | Rehberlik Servisi              | Her ayın son haftası     |
| 1.1.4  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.                                    | Müdür Yardımcısı               | Mayıs 2019               |
| 1.1.5  | Her sınıf ve düzeyde bilgiyi ölçme- deneme sınavları yapılacaktır.                                                                                                 | Akademik Gelişim Ekibi         | Her ayın son haftası     |
| 1.1.6  | Sınıflar arası bilgi-kültür yarışmaları düzenlenecektir.                                                                                                           | Zümre başkanları               | Mayıs 2019               |
| 1.1.7  | Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır. | Öğretmenler idareciler veliler | Eğitim Öğretim süresince |
| 1.1.8  |                                                                                                                                                                    |                                |                          |
| 1.1.9  |                                                                                                                                                                    |                                |                          |
| 1.1.10 |                                                                                                                                                                    |                                |                          |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS<br>GÖSTERGESİ            | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|-------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|           |                                     | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a  | Sosyal bilimler alanında çalışmalar | 2      | 4     | 6    | 8    | 10   | 15   |
| PG.1.1.b  | Tübitak Projeleri                   | -      | 24    | 30   | 35   | 40   | 50   |
| PG.1.1.c. | Sosyal Proje çalışmaları            | 2      | 4     | 4    | 4    | 6    | 6    |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi                                       | Eylem Sorumlusu         | Eylem Tarihi                  |
|--------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1.1.1. | Sosyal bilimler alanında somut çalışmalar yapılacak | Sosyal Bilimler zümresi | Eğitim öğretim dönemi boyunca |
| 1.1.2  | Tübitak Proje çalışmalarına hız verilecek           | Proje Ekibi             | Eğitim öğretim dönemi boyunca |
| 1.1.3  | Okul dışında projeler geliştirilecek                | Kulüpler                | Eğitim öğretim dönemi boyunca |
| 1.1.4  |                                                     |                         |                               |

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ         | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|-------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|           |                               | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a  | Akademik hedef seçimi         | % 40   | % 50  | % 60 | % 70 | % 80 | % 90 |
| PG.1.1.b  | Yetiştirme kursları           | % 30   | % 40  | % 45 | % 50 | % 55 | % 60 |
| PG.1.1.c. | Mesleki Rehberlik çalışmaları | % 40   | % 50  | % 60 | % 70 | % 80 | % 90 |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi                                                            | Eylem Sorumlusu      | Eylem Tarihi                  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| 1.1.1. | Üniversite Gezileri düzenlenecek                                         | Gezi-İnceleme Kulübü | Mayıs ayı                     |
| 1.1.2  | Kursları Etkin kullanabilmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır | İdare ve Öğretmenler | Kurs başlama dönemleri        |
| 1.1.3  | Meslek Tanıtımları yapılacaktır                                          | Rehberlik Servisi    | Eğitim öğretim dönemi boyunca |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ                          | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------|------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|           |                                                | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a  | Okulumuzda hijyen eğitimi alan personel oranı  | 0      | 10    | 15   | 20   | 30   | 40   |
| PG.3.2.b  | Okulumuzda obezite eğitimi alan personel oranı | 0      | 10    | 15   | 20   | 30   | 40   |
| PG.3.3.c. | Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı          | 5      | 5     | 5    | 5    | 10   | 10   |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi                                                                | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi        |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1.1.1. | Okulumuzda hijyen eğitimi alan personel ve öğretmen sayısı artırılacaktır    | Tüm personeller | Plan dönemi boyunca |
| 1.1.2  | Okulumuzda obezite eğitimi alan personel ve öğretmen sayısı artırılacaktır   | Tüm personeller | Plan dönemi boyunca |
| 1.1.3  | Okulumuzda hizmet içi eğitim alan personel ve öğretmen sayısı artırılacaktır | Tüm personeller | Plan dönemi boyunca |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         | 10   | 15   | 20   | 25   | 30   | 100    |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 5    | 10   | 15   | 20   | 25   | 75     |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 10   | 20   | 25   | 30   | 35   | 120    |
| TOPLAM                              | 25   | 45   | 60   | 75   | 90   | 295    |

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**-SON-**